



## OWNER AUTHORIZATION FOR RENTAL PROPERTY

to be completed by Owner or Property Manager - **24 HOURS NOTICE REQUIRED**

Fecha: (Today's Date:) \_\_\_\_\_ Fecha efectiva: (Effective Date:) \_\_\_\_\_

Dirección de Propiedad: (Property Address:) \_\_\_\_\_ in Craig Colorado.

Propietario (Property Owner)      Administrador de la propiedad: (Property Manager)  
Nombre: (Name:) \_\_\_\_\_

Dirección de Envío: (Billing Address:) \_\_\_\_\_

Ciudad, Estado, Código postal: (City, State Zip:) \_\_\_\_\_

Teléfono #: (Phone #:) \_\_\_\_\_

Correo electrónico: (Email:) \_\_\_\_\_

Autorizo a The City of Craig a divulgar información de facturación y pago de la propiedad mencionada anteriormente a:

Administrador de la propiedad: (Property Manager)      El inquilino (Renter)      Nombre: (Name:) \_\_\_\_\_

Dirección de Envío: (Billing Address:) \_\_\_\_\_

Teléfono #: (Phone #:) \_\_\_\_\_

Seleccione todos los servicios necesarios: (Select All Services Needed:)

Agua/Alcantarillado (Water/Sewer)	Activa <b>\$30</b> (Turn On <b>\$30</b> )	Desactivar <b>\$30</b> (Turn Off <b>\$30</b> )
Mudarse (Move in)	<u>(Llame para programar una cita; un representante debe estar presente)</u>	
Desalojar (Move out)	Basura residencial/vertedero (Residential Trash/Landfill)	Entregar lata (Deliver Can)      Quitar lata (Remove Can)
	Basura comercial/vertedero (requiere un contrato firmado) (Commercial Trash/Landfill (requires a signed contract))	

Información adicional: (Additional Information:) \_\_\_\_\_

Entiendo que solo estoy autorizando a la persona indicada a recibir y pagar la factura de servicios públicos de la propiedad mencionada anteriormente y que la cuenta permanecerá a mi nombre y será mi responsabilidad.

Firma: (Signature:) \_\_\_\_\_ Fecha: (Date:) \_\_\_\_\_

**PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DUEÑOS DE PROPIEDAD, THE CITY OF CRAIG RECOMIENDA ENCARECIDAMENTE QUE TODAS LAS FACTURAS DE SERVICIOS PÚBLICOS SEAN ENVIADAS Y PAGADAS POR EL DUEÑO DE LA PROPIEDAD. SI EL INQUILINO ELIGE UTILIZAR LA OPCIÓN XPRESS BILL PAY, THE CITY OF CRAIG RECOMIENDA QUE EL INQUILINO NO GUARDE SU INFORMACIÓN EN LA CUENTA DEL PROPIETARIO DE XPRESS BILL PAY.**

### Renuncia y Liberación

El cliente acepta proporcionar acceso adecuado y un sitio para el contenedor de basura que se considere adecuado y aceptable para la Ciudad. El Cliente debe mantener dicho acceso y sitio en condiciones adecuadas. El cliente reconoce que el funcionamiento normal de los camiones de basura puede provocar daños en las vías de acceso construidas con suelos o bases inestables. El cliente asume la responsabilidad de cualquier daño causado durante la actividad normal de recogida de basura. The City of Craig certifica por la presente que, a la fecha de este Acuerdo, no emplea ni contrata a sabiendas a un extranjero ilegal y que The City of Craig ha participado o ha intentado participar en el programa básico de verificación de empleo de pilotos según se define en C.R.S. s 8017.5-101(1) ("Programa") para verificar que no emplea a extranjeros ilegales.

<b>Office Use Only:</b>	MXU: _____
Account Number: _____	Reading: _____